



LAPORAN KEGIATAN TRIDHARMA

Nama Dosen: Samsuddin
NIDN: 1003028603
Jabatan Fungsional: Lektor 300/ IIIId
Fakultas/Prodi: Ilmu Pemerintahan/ Fisipol UNH
Periode Pelaporan: 2024/2025
Tanggal Pelaporan: 11 s/d 12

I. PENDAHULUAN

Penjelasan singkat mengenai tujuan dari kegiatan Tridharma yang telah dilaksanakan.

Adapun tujuan dari kegiatan ini adalah, selain bekerjasama dengan Direktorat Kepercayaan terhadap Tuhan Yang Maha Esa dan masyarakat Adat, Direktorat Jenderal kebudayaan, Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi juga membantu meng inventarisasi/ Penelitian Budaya Spiritual yang ada di sekitar Candi Muaro Jambi, kemudian Penelitian ini nantinya akan menghasilkan 8 Buku Budaya Spiritual di Lapan Desa di Muaro Jambi.

II. KEGIATAN TRIDHARMA (Penelitian, PKM, Penunjang)

1. Jenis Kegiatan:

Seminar Pelaksanaan kegiatan Inventarisasi Budaya Spiritual di Kawasan Cagar Budaya Nasional Muaro Jambi, Direktorat Kepercayaan terhadap Tuhan Yang Maha Esa dan masyarakat Adat, Direktorat Jenderal kebudayaan, Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi bermaksud mengadakan rapat dan Seminar Hasil Inventarisasi Budaya Spiritual di Kawasan Cagar Budaya Nasional Muaro Jambi

2. Lokasi Kegiatan:

Hotel Luminor

3. Waktu Pelaksanaan

Tanggal 11/12 Oktober 2024

4. Peserta

40 Peserta

5. Hasil yang dicapai

Paparan hasil Inventarisasi Budaya Spiritual di KCBN Muara Jambi, mengemukakan hal-hal yang terkait dengan Budaya Spiritual di KCBN Muara Jambi, yaitu:

- a. Beragamnya OPK yang ditemukan di Masyarakat (8 Desa di KCBN Muarajambi), berdasarkan inventaris yaitu sebanyak : 446 OPK, kemudian pada saat FGD menjadi 465 OPK
- b. Lintasan Sejarah Kawasan Cagar Budaya Nasional Muarajambi memiliki potensi sosial ekonomi dan Budaya
- c. Adanya Revitalisasi di KCBN Muarajambi diharapkan tidak hanya infrastrukturnya saja yang semakin baik namun masyarakat disekitar juga harus lebih maju.
- d. Pemerintah Provinsi Jambi Sangat mendukung kegiatan-kegiatan yang dilakukan dalam peningkatan ekonomi di masa mendatang di KCBN muarajambi,
- e. Capaian/ Output: Dokumen Potensi pelestarian (Laporan dan Buku) dan pemajuan kebudayaan, Strategi pemberdayaan Masyarakat desa (tindak lanjut kedepan yang intinya untuk kesejahteraan Masyarakat desa)
- f. Tidak terlalu banyak budaya yang dapat dipertahankan karena tergerus oleh kemajuan zaman, yang sudah berbeda pemikiran
- g. Perlunya strategi untuk mensiasati aturan/ larangan-larangan agar tidak di anggap Syirik.
- h. Adanya nilai-nilai budaya yang terkandung dalam budaya spiritual
- i. Adanya hubungan saling antar OPK dalam budaya Spiritual
- j. Kebudayaan yang maha penting adalah sistem nilai budaya nya
- k. Pentingnya nilai Spiritual adalah agar manusia memahami arti hidupnya sekaligus memperoleh ketenangan lahir dan batin
- l. Bagi Umat Islam Kuncinya Masuk Surga itu adalah Laillahillallah
- m. Adat yang kita kembangkan dan kita majukan ini dibuat dengan yang mudah dicerna, dan adanya kolaborasi antara ahli adat, pemerintah dan perguruan tinggi / fakultas teknis dan
- n. Agar nilai-nilai budaya jambi tetap Lestari

6. Penghargaan atau Sertifikasi yang Diterima



III. PENUTUP

Kegiatan ini Dalam rangka Pengembangan Ruang Interaksi Pemajuan Kebudayaan melalui kegiatan Budaya Spiritual di KCBN Muaro Jambi, Direktur Kepercayaan terhadap Tuhan Yang Maha Esa dan Masyarakat Adat dalam hal ini akan membuat Buku dari 8 desa KCBN di Kabupaten Muaro Jambi.

IV. LAMPIRAN

Lampirkan berkas yang berhubungan dengan kegiatan seperti Surat Tugas, Surat Permintaan, Sertifikat dan berkas lainnya yang berhubungan.



SURAT TUGAS
Nomor : 292/UNH/DL/2024

Rektor Universitas Nurdin Hamzah (UNH). Memberikan Tugas :

I. Kepada :

No	Nama	NIP	Jabatan
1.	Dr. Samsuddin, S.Sos, M.IP	86.15.1.0054	Rektor
2.	Wenny Ira Reverawati, S.IP, M.Hum	83.10.2.0034	Dosen Tetap IP

II. Tugas untuk : menghadiri Undangan acara Pengembangan Ruang Interaksi Pemajuan Kebudayaan melalui kegiatan Budaya Spiritual di KCBN Muaro Jambi.

III. Tugas tersebut dilaksanakan pada tanggal, 11 s/d 12 Oktober 2024 di Luminor Hotel Jambi.

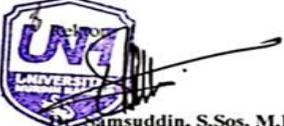
IV. Kepada pihak yang terkait dalam pelaksanaan tugas ini diharapkan bantuannya.

V. Selesai melaksanakan tugas tersebut agar melaporkan hasilnya kepada Rektor Universitas Nurdin Hamzah.

VI. Laporan yang dibuat dapat di unggah pada web kerjasama pada domain kerma.unh.ac.id bagian data kegiatan dosen.

Demikianlah untuk dilaksanakan sebagaimana mestinya dan penuh rasa tanggung jawab.

Jambi, 10 Oktober 2024


Dr. Samsuddin, S.Sos, M.IP
NIP. 86.15.1.0054

Tembusan:

1. Warek I, II dan III UNH
2. Para Ka. Prodi UNH
3. Para Dekan UNH
4. Kepegawaian
5. Yang bersangkutan
6. Arsip.





YAYASAN DEWI NURDIN HAMZAH
UNIVERSITAS NURDIN HAMZAH
Maju, Inovatif dan Berkarakter

Jl. Kolonel Abunjani, Sipin, Jambi 36133
Telp. (0741) 668723, 66830, 66407 | Fax. (668726)
Email: office@unh.ac.id <http://unh.ac.id>

Atasan

Tanda Tangan:

(Nama Atasan)

(Samsuddin)

Catatan:

Laporan wajib dikumpulkan paling lambat 1 minggu setelah kegiatan.